

# 襄阳职业技术学院2014年11月份考勤公示

本月30天，其中：公休假10天，实际出勤20天

序号	部门名称	人员类型				考勤情况		不在岗事由及时间	处理结果（依据襄职院人[2013]21号文件）
		小计	在编	享受在职待遇人员	聘用人员	全勤人数	非全勤人数		
1	党委办公室	3	3			3			
2	纪委（监察审计处）	4	4			4			
3	组织部	3	3			3			
4	宣传部	7	7			7			
5	工会（妇委会）	5	5			5			
6	离退休人员工作处	6	6			6			
7	校长办公室	14	11	1	2	14			
8	教务处	13	13			12	1	宋辉辉事假11.1-30	宋辉辉停发工资。
9	基建规划处	26	18		8	25	1	刘柯护理假11.12-21	刘柯护理假8天（其爱人晚育，护理假10天以内）工资照发。
10	计划财务处	15	15			15			
11	人事处	8	7		1	7	1	刘蕾产假11.1-30	刘蕾拟在12月工资中停发奖励性绩效工资。
12	保卫处	23	20		3	23			
13	招生工作处	7	7			7			
14	学生工作部（处）	10	10			7	3	王杰病假11.1-30； 刘明辉病假11.1-7	王杰停发改革性补贴及绩效工资；刘明辉病假5天扣除绩效工资337元 $[5 * (2124 + 710) / 21 * 50\% = 337]$
15	团委	2	2			2		李凡事假11.17-30	李凡事假10天扣除档案工资483元 $[10 * (720 + 295) / 21 = 483]$ 绩效工资1123元 $[10 * (1860 + 500) / 21 = 1123]$ （事假结束后执行）
16	就业指导中心	3	3			3			
17	外事处（国学院）	3	3			3			
18	质量管理办公室	4	4			4			
19	评建办	3	3			3			
20	图书馆	45	38		7	45			
21	产学研工作处（大学科技园）	11	10		1	10	1	张小琼病假11.25-28	张小琼病假4天扣除绩效工资199元 $[4 * (1705 + 390) / 21 * 50\% = 199]$
22	学报编辑部	5	5			5			
23	高等教育研究所	3	3			3			
24	成教处（继教院）	13	12		1	13			
25	医学院	125	102	11	12	122	3	范敏产假11.1-30； 肖艳红产假11.1-30； 张菲病假11.1-30	范敏已在11月工资扣除个人考核绩效160元；肖艳红已在11月工资扣除个人考核绩效160元；张菲已在11月工资扣除绩效工资，因病假超过两月且工作年限少于10年，11月基本工资按90%执行，12月起在工资中扣除。

# 襄阳职业技术学院2014年11月份考勤公示

本月30天，其中：公休假10天，实际出勤20天

序号	部门名称	人员类型				考勤情况		不在岗事由及时间	处理结果（依据襄职院人[2013]21号文件）
		小计	在职在编	享受在职待遇人员	聘用人员	全勤人数	非全勤人数		
26	人文艺术学院	78	65	6	7	76	2	陶慧敏不在岗 王毓莉病假11.17-21	陶慧敏停发工资；王毓莉病假5天扣除绩效工资290元[5*(1938+500)/21*50%=290]。
27	汽车工程学院 (电子信息工程学院)	125	97	7	21	125			
28	经济管理学院 (旅游管理学院)	101	87	7	7	97	4	顾晨产假11.1-30； 张向平产假11.1-15； 易云霞产假11.1-30； 陈容霞11.1-30	顾晨拟在12月工资扣除个人考核绩效217元；张向平拟在12月工资扣除个人考核绩效267元；易云霞拟在12月工资扣除个人考核绩效267元；陈容霞拟在12月工资扣除个人考核绩效217元。
29	生物工程学院	51	44	4	3	50	1	杨莎病假11.1-30	杨莎病假扣除绩效工资2559元。
30	外国语学院	54	51	1	2	51	3	王菁产假11.1-30； 乔莎产假11.1-30； 杜娟病假11.1-15	王菁拟在11月工资扣除个人考核绩效160元；乔莎拟在11月工资扣除个人考核绩效160元；杜娟病假10天扣除绩效工资550元。
31	公共课部（中专部）	57	49	2	6	56	1	张晓宁事假11.1-30	张晓宁停发工资。
32	思政部	27	27			26	1	范晓燕病假11.1-30	范晓燕拟在12月工资中停发绩效工资，因病假超过两月且工作年限少于10年，12月基本工资按90%执行，12月起在工资中扣除。
机关处室1-24合计		236	212	1	23	229	7		
院系25-32合计		618	522	38	58	603	15		
合 计		854	734	39	81	832	22		

注：1. 女职工产假期间不计算工作量、科研量

人事处

2014.12.10

汇总统计人签字：杨仕清

人事处处长签字：乔 华

如有疑问或考勤不实等情形请向人事处反映，也可向纪委或质量办反映。 人事处办公电话0710-3568302